



**RAPPORT DE L'ATELIER DE  
RENFORCEMENT DES CAPACITES  
DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX  
MONDIAUX**

**Zone Forestière bimodale  
du Centre - Sud - Est  
Mbalmayo (Cameroun) du  
13 au 15 février 2013**

## SOMMAIRE

<b>1. INTRODUCTION GENERALE.....</b>	<b>3</b>
1.1. CONTEXTE JUSTIFICATIF DE LA FORMATION .....	3
1.2. OBJECTIFS DE L'ATELIER DE FORMATION.....	4
1.3. TYPES DES PARTICIPANTS A L'ATELIER DE FORMATION .....	4
<b>2. DEROULEMENT DE L'ATELIER DE FORMATION.....</b>	<b>5</b>
2.1. PROGRAMME ET CALENDRIER EFFECTIFS DE L'ATELIER DE FORMATION .....	5
2.2. OUVERTURE OFFICIELLE DE L'ATELIER DE FORMATION .....	7
2.3.1. <i>Les interventions</i> .....	7
2.3.2. <i>La photo de famille</i> .....	8
2.3. EQUIPE EN CHARGE DE L'ANIMATION PEDAGOGIQUE ET LOGISTIQUE DE L'ATELIER.....	8
2.4. EFFECTIF ET COMPOSITION DES PARTICIPANTS A L'ATELIER DE FORMATION .....	8
2.5. DEROULEMENT DES SEQUENCES ET DES MODULES DE FORMATIONS .....	10
1.1.1. <i>Exposés inter actifs en salle</i> .....	10
1.1.2. <i>Travaux de groupes</i> .....	10
1.1.3. <i>Visite de terrain</i> .....	11
1.1.4. <i>Restitution en plénière des travaux de groupes</i> .....	13
2.6. MATERIELS PEDAGOGIQUES UTILISES .....	14
2.7. CLOTURE DE L'ATELIER DE FORMATION .....	14
<b>3. CAPITALISATION ET PRODUITS DE L'ATELIER DE FORMATION .....</b>	<b>15</b>
3.1. MOYENS DE CAPITALISATION ET DE SUIVI DE L'ATELIER DE FORMATION .....	15
3.2. PRINCIPAUX PRODUITS DE L'ATELIER DE FORMATION .....	15
<b>4. EVALUATION DE L'ATELIER DE FORMATION .....</b>	<b>16</b>
<b>5. CONCLUSION GENERALE .....</b>	<b>21</b>
<b>6. DOCUMENTS ANNEXES .....</b>	<b>22</b>
6.1. SIGLES ET ABREVIATIONS.....	22
6.2. LISTE DES PARTICIPANTS .....	23
6.3. ATTENTES, PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX ET IDEES DE PROJETS EXPRIMES PAR LES PARTICIPANTS .....	24
6.4. CONSTITUTION DES GROUPES DE TRAVAIL.....	28
6.5. QUELQUES IMAGES PARLANTES .....	29
6.6. DRAFTS DE PROJETS ELABORES PAR LES PARTICIPANTS A L'ISSUE DES TRAVAUX DE GROUPES ET DIFFERENTS MOTS ET ALLOCUTIONS PRONONCES A L'OUVERTURE ET A LA CLOTURE DE L'ATELIER.....	44

## 1. INTRODUCTION GENERALE

---

### 1.1. Contexte justificatif de la formation

Le Programme de Micro-Financement du Fonds pour l'Environnement Mondial (PMF/FEM ou GEF Small Grants Programme) est administré par le PNUD et fournit de l'aide aux organisations communautaires et à la société civile des pays en développement ou en transition afin de leur permettre de mettre en œuvre des projets dans les domaines focaux du changement climatique, de la biodiversité, de la gestion durable des forêts, de la dégradation des terres, des eaux internationales, des polluants organiques persistants/polluants chimiques. Ces Projets communautaires de base doivent atteindre des objectifs environnementaux et en même temps appuyer la réduction de la pauvreté et le renforcement des objectifs locaux de développement.

Le Cameroun fait partie du GEF Small Grants Programme depuis 1993 pendant la phase pilote du programme. Suite aux conclusions d'un audit du programme national, le programme a été fermé en 1997. Avec l'appui du gouvernement du Cameroun, des organisations de la Société Civile et du PNUD Cameroun, le SGP Cameroun a été relancé en Mars 2007 et a octroyé les premiers microfinancements en Juin 2007.

Chaque programme national a son propre Coordonnateur National (CN) à qui on soumet des projets et un Comité National de Pilotage (CNP) multisectoriel composé de membres issus d'institutions gouvernementales et non gouvernementales (avec une majorité de membres non gouvernementaux) qui étudie et approuve les projets. Les Mémoires d'Accord (MoA) des projets sont signés par le Représentant Résident du PNUD et les fonds sont dégagés et virés en tranches directement dans le compte du bénéficiaire.

Le PMF/FEM privilégie le financement destiné aux pauvres et aux communautés vulnérables mais aussi aux femmes, aux populations autochtones et à la jeunesse. Ainsi, le programme cherche de manière proactive à renforcer les capacités de ces communautés, les secteurs et les Organisations de la Société Civile (OSC) qui travaillent avec eux non seulement pour planifier des projets mais aussi les exécuter avec succès et de façon durable. A cet égard, tandis que chaque projet appuyé par le PMF/FEM doit comporter des composantes de renforcement de capacités, des projets exclusifs de renforcement de capacités visant une communauté, des groupes plus larges et les parties prenantes d'organisations de la société civile peuvent aussi être financés.

L'objectif des financements de renforcement de capacité vise à « améliorer voire consolider la capacité des communautés et organisations de la société civile à faire face aux problèmes environnementaux mondiaux »

Plus particulièrement, comme il est dit dans le Document de Projet de la Phase Opérationnelle 5 (PO5) du PMF/FEM approuvé (couvrant la période de 2011-2014), ces financements devraient renforcer les capacités à :

- Prendre part aux processus consultatifs;

- Mettre en pratique la gestion des connaissances afin d'assurer un flux d'informations adéquat;
- Mettre en œuvre les lignes directrices de la Convention (en particulier le rôle des OSC pour compléter l'action du gouvernement ou la renforcer);
- Suivre et évaluer les impacts et tendances environnementaux (spécialement au niveau local avec des projets communautaires et en général au niveau national en collaboration avec les ONG nationales, les institutions académiques et le gouvernement).

L'Association des Femmes Africaines Intègres pour la Recherche et le Développement (AFAIRD) a été sélectionnée et mandatée par le PMF/FEM au Cameroun pour organiser et capitaliser les ateliers de renforcement des capacités ci - dessus évoqués au bénéfice des parties prenantes de la zone forestière bimodale, de la zone de hauts plateaux et de la zone soudano sahélienne du pays.

L'atelier de renforcement des capacités des prenantes à faire face aux problèmes environnementaux mondiaux organisé à Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013 et qui a mobilisé les participants de la zone forestière bimodale du Centre - Sud - Est, participe de la mise en œuvre de cette mission confiée par le PMF/FEM Cameroun à l'AFAIRD.

Le présent document qui constitue le rapport final du dit atelier, est organisé en 6 principaux chapitres à savoir l'introduction générale, le déroulement de l'atelier, la capitalisation et les produits de l'atelier de formation, l'évaluation de l'atelier de formation, la conclusion générale et les documents annexes.

### **1.2.Objectifs de l'atelier de formation**

Les objectifs assignés à l' atelier de formation sont de deux ordres:

- Fournir aux OSC et aux CTD les outils conceptuels et méthodologiques pouvant leur permettre de faire face efficacement aux problèmes environnementaux globaux;
- Rendre les OSC et les CTD à l'issue de l'atelier capables d'utiliser les dits outils pour développer des projets remplissant les conditions d'accès aux fonds du Programme de Micro Financements du Fonds pour l'Environnement Mondial (PMF/FEM) et pour mettre en œuvre ces projets conformément aux cahiers des charges.

### **1.3.Types des participants à l'atelier de formation**

L'atelier de formation de Mbalmayo a accueilli des participants hommes et femmes, jeunes et adultes venant des associations, des Groupes d'Initiative Commune, des ONG, de Communes, etc. Les effectifs et la composition des participants à l'atelier de Mbalmayo sont présentés de façon détaillée au paragraphe 2.4 du présent rapport.

## 2. DEROULEMENT DE L'ATELIER DE FORMATION

### 2.1. Programme et calendrier effectifs de l'atelier de formation

L'atelier de renforcement des capacités des parties tenue au Relais Saint André de Mbalmayo du 13 au 15 février 2013 a été organisé suivant le programme et le calendrier ci - après.

5

Horaire	Journée 1: Mercredi 13/02/2013
7h00 - 8h00	Installation des participants
8h00 – 9h00	Recueil des attentes et présentation des participants
9h00 – 9h30	Présentation du programme
9h30 - 10h00	Séance inaugurale de l'atelier
10h00 – 10h30	Pause Café
10h30 – 12h00	Principales articulations de la formation - Module 1: Introduction sur le FEM et le PMF/FEM - Module 2: Cadres de développement de projets PMF/FEM
12h00 - 12h30	Echanges
12h30 – 14h00	Pause déjeuner
14h00 – 15h00	Module 3: Elaboration, exécution, suivi - évaluation et reporting d'un projet PMF/FEM
15h00 – 15h30	Echanges
15h30 - 17h00	Module 4: Pratique de l'élaboration des projets Cas pratique d'un projet PMF/FEM
Horaire	Journée 2: Jeudi 14/02/2013
8h00 – 9h30	Exercice d'élaboration des projets PMF/FEM en travaux de groupes
9h30 – 10h00	Pause Café
10h00 – 12h30	Exercice d'élaboration des projets PMF/FEM en travaux de groupes (suite)

12h30 – 14h00	Pause déjeuner
14h00 – 16h30	Visite sur le terrain
16h30 – 17h00	Partage en salle des leçons apprises, meilleures pratiques, difficultés, etc.
<b>Horaire</b>	<b>Journée 3: Vendredi 15/02/2013</b>
8h00 - 9h00	Exercice d'élaboration des projets PMF/FEM en travaux de groupes (suite et fin)
9h00 – 9h30	Restitution/présentation des projets élaborés en séance plénière
9h30 – 10h00	Pause Café
10h00 – 12h00	Restitution/présentation des projets élaborés en séance plénière
12h00 – 12h30	Modalités de suivi du montage des projets identifiés
12h30 – 13h00	Evaluation de l'atelier de formation
13h30 – 14h00	Clôture de l'atelier de formation
14h00 – 15h00	Déjeuner

Les différents modules déroulés au cours de l'atelier de formation ont été faits suivant le programme et le contenu ci - après.

#### MODULE 1: INTRODUCTION À LA NOTION DE PMF/FEM

- Définitions : GEF/SGP
- A qui s'adresse le PMF/FEM ?
- Le FEM comme mécanisme de financement;
- Administration et mode de financement d'un projet PMF/FEM.

#### MODULE 2: CADRE DE DEVELOPPEMENT DE PROJETS DU PMF/FEM

- Les conventions internationales et priorités stratégiques du FEM;
- Les outils de planification au niveau national : la prise en compte des priorités nationales;
- La stratégie du programme national de micro-financements du FEM5.

### MODULE 3 : ÉLABORATION, EXÉCUTION, SUIVI-ÉVALUATION ET REPORTING D'UN PROJET PMF/FEM

- Qu'est ce qu'un projet ? Cadre logique ? Cycle d'un projet ?
- Elaboration et mise en œuvre d'un projet PMF/FEM (description du contexte problématique, définitions des objectifs du projet, budgétisation, Suivi-évaluation, etc.);
- Reporting d'un projet PMF/FEM.

7

### MODULE 4 : PRATIQUES D'ÉLABORATION DES PROJETS

- Cas pratique d'un projet PMF/FEM;
- Exercices d'élaboration en travaux de groupes;
- Restitution en plénière.
- Visites de terrain et partage des leçons apprises, meilleures pratiques, difficultés, etc.

#### **2.2.Ouverture officielle de l'atelier de formation**



La cérémonie d'ouverture officielle de l'atelier était initialement prévue à 8h00, mais contenu de l'emploi de temps de monsieur le Délégué Départemental du MINEPNDD du Nyong et So'o, elle a été ramenée à 9h30. A la cérémonie d'ouverture officielle de l'atelier, il y a avait aux cotés de monsieur le Délégué Départemental du MINEPNDD, les représentants des Délégués Départementaux du

MINADER et du MINFOF.

Deux principaux temps forts ont constitué la dite cérémonie d'ouverture officielle de l'atelier: les interventions et la photo de famille.

#### 2.3.1.Les interventions

C'est d'abord madame Nathalie KENGMOGNE, Coordinatrice de l'AFAIRD et mandataire du PMF/FEM pour l'organisation de l'atelier, qui a prononcé le mot de bienvenue à l'endroit des autorités et des participants.

L'allocution d'ouverture a été prononcée par monsieur AYISSI Barnabé Pierre, Délégué Départementale du MINEPNDD du Nyong et So'o.

Les différentes interventions prononcées à l'ouverture officielle de l'atelier sont annexées au présent rapport.

### 2.3.2. La photo de famille

La photo de famille des autorités avec les participants qui a été prise immédiatement après les interventions permet d'immortaliser la cérémonie d'ouverture en particulier et l'atelier de formation en général..

8

### 2.3. **Equipe en charge de l'animation pédagogique et logistique de l'atelier**

Quatre personnes sont intervenues à l'animation pédagogique et logistique de l'atelier de formation.

- Monsieur Valentin MOUAFO, Consultant Formateur Principal, a modéré et animé toutes les séquences et tous les modules de l'atelier de formation (Cérémonie d'ouverture, exposés interactifs, travaux de groupes, visite de terrain, etc.).
- Monsieur AMBARRA Charles Francis a facilité les aspects logistiques durant toute la période de l'atelier de formation.

- Madame NGANSOP Falloppine Félicité a quant à elle assuré la main courante en produisant le compte rendu journalier des activités menées.

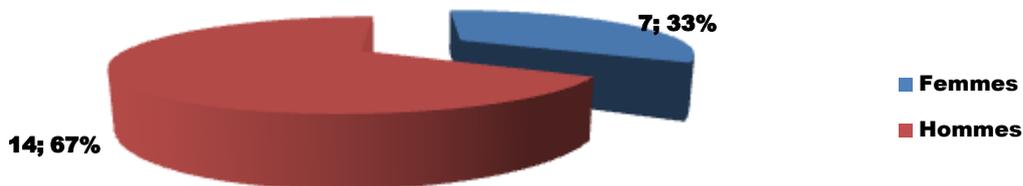


- Madame Nathalie KENMOGNE en sa qualité de Coordinatrice de l'AFAIRD et mandataire du PMF/FEM Cameroun, a supervisé de bout en bout la tenue de l'atelier de formation.

### 2.4. **Effectif et composition des participants à l'atelier de formation**

Les effectifs et la composition des participants à l'atelier de formation sont ci - après présentés en faisant la spécification selon le genre (femmes, hommes), selon le type d'organisation/structure représentée et le lieu de provenance.

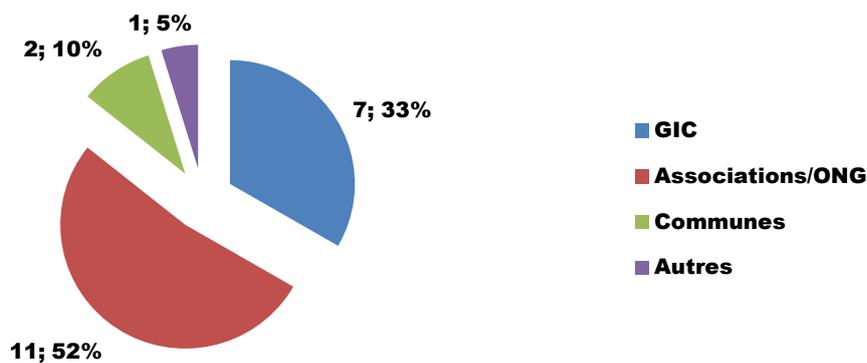
**Graphique 1: Effectif et composition des participants selon le genre (femme, homme)**



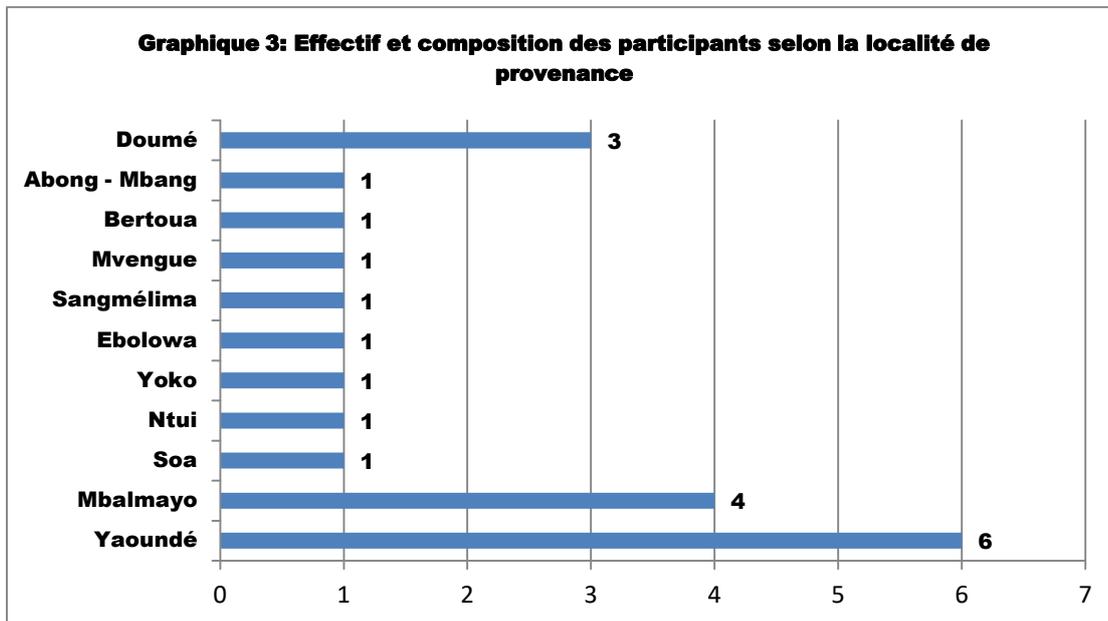
9

Sur les 21 participants formés à l'atelier de Mbalmayo, 33% soit 7 personnes étaient du genre féminin.

**Graphique 2: Effectif et composition des participants selon l'organisation/structure représentée**



Plus de la moitié (52%) des participants de l'atelier de formation de Mbalmayo sont venus des associations/ONG. Seulement 5% des participants sont venus des CTD. La Commune de Mbalmayo qui a confirmé sa participation suite à l'invitation, n'a pas finalement envoyé de participants à l'atelier de formation. Au total 85% des participants à l'atelier de Mbalmayo venait des OSC.



Plus de la moitié (13 sur 21) des participants à l'atelier venaient de la région du Centre, mais les autres régions de la zone forestière bimodale étaient représentées à travers 3 participants pour le Sud et 5 participants pour l'Est.

L'effectif élevé des participants de la région du Centre se justifie par le faible coût de prise en charge des participants de Yaoundé et de Mbalmayo majoritairement représentés à l'atelier de formation.

## 2.5.Déroulement des séquences et des modules de formations

### 1.1.1.Exposés inter actifs en salle



Au cours de la journée du 13 février 2013, les participants ont suivi les quatre modules (1 à 4) qui ont été déroulés et animés par monsieur Valentin MOUAFO, Consultant Formateur Principal. C'est à travers les exposés interactifs agrémentés des exercices d'éveil que le formateur a déroulé les différents modules. Les questions des participants et les réponses du formateur

ont favorisé des échanges fructueux et une inter action conviviale.

### 1.1.2.Travaux de groupes

A partir de la deuxième journée de l'atelier (14 février 2013), les participants ont été repartis en 4 groupes de travail. Sur la base des problèmes environnementaux et des idées de projets formulées au démarrage l'atelier par chacun des participants, le formateur principal a attribué à chacun des groupes de travail, un thème fédératif de projet à analyser et à traduire au document de projet en s'inspirant du cas pratique vu en module 4 et conformément au canevas du PMF/FEM.



de

11

Les groupes ont travaillé toute la matinée du jeudi 14 février 2013 et même toute la soirée sous le coaching du formateur principal après avoir suspendu dans l'après - midi pour la visite de terrain.

#### 1.1.3. Visite de terrain

La visite de terrain a été organisée dans le but de permettre aux participants de découvrir un groupe ayant bénéficié d'un cofinancement du PMF/FEM pour la mise en œuvre d'un projet environnemental. C'est l'organisation UGEM, bénéficiaire du cofinancement du PMF/FEM pour la réalisation du "Projet de gestion des écosystèmes forestiers par la valorisation de irvirgia gabonaise à travers le renforcement des capacités des femmes de l'arrondissement de Mengueme-Département du Nyong-et-So'o", qui a été visitée. L'UGEM mène ses activités dans trois localités à savoir Menguemé village, Benebalot et Ponso'o où sont basés chacun de ses GICs membres.



Pour des raisons de programme de travail serré, les participants n'ont visité que deux localités sur les trois à savoir Menguemé - village et Benebalot. Ils y ont découvert les activités en cours de réalisation du projet de l'UGEM sur cofinancement PMF/FEM. Les questions posées aux responsables de l'UGEM, membres des groupes rencontrés et les réponses

exprimées ont permis d'enrichir les capacités des participants sur le thème de l'atelier de formation en général et sur les aspects ci - après en particulier:

- Les motifs de la création de l'UGEM;
- Les étapes parcourus jusqu'à l'obtention du financement PMF/FEM;
- L'évolution du projet avec le cofinancement PMF/FEM (difficultés rencontrés, changements apportés...);
- Les rapports entretenus par l'UGEM avec le PMF/FEM;
- Etc.

De retour à Mbalmayo en fin d'après - midi de ce même jour, un échange sur les leçons apprises, meilleures pratiques et difficultés rencontrées a été fait. Le tableau ci - après en présente le récapitulatif.

N°	Aspects	Leçons tirées	Observations / inquiétudes
1	Processus d'élaboration du projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identification du problème au niveau et par la communauté;</li> <li>▪ Engagement du groupe même sans moyens financiers</li> <li>▪ Participation de tous dans le processus l'élaboration</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La force et l'unité du groupe dans l'élaboration de leur projet ;</li> <li>▪ Autonomie de chaque partie (leaders responsables dans chaque zone);</li> </ul>
2	Mobilisation du financement	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apport personnel du groupe mobilisé en nature (récolte des plants, tissage des nattes, etc.);</li> <li>▪ Apport personnel du groupe (63,15%) de loin supérieur au pourcentage exigé par le PMF/FEM (40%).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Crainte de la non pérennisation du projet à cause de la non implication et du désintérêt des jeunes ;</li> </ul>
3	Gestion financière du projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mise sur pieds d'un comité de gestion impliquant toutes les 03(trois) localités concernées et bénéficiaires</li> <li>▪ Mode de fonctionnement bien déterminé et orienté</li> <li>▪ Développement des Activités Génératrices de Revenus (AGR) (engraissement des porcelets... ;)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Faible participation des femmes à la prise de décision;</li> </ul>
4	Rapports entretenus avec le PMF/FEM	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rapports périodiques (échanges téléphoniques et/ou par mail)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le projet a besoin de l'accompagnement des experts mais leur mobilisation coûte malheureusement est trop chère pour être à la charge du l'UGEM.</li> </ul>
5	Partage et diffusion d'expérience	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Planification et organisation des journées portes ouvertes pour sensibilisation et transmission de connaissances</li> </ul>	
6	Les difficultés rencontrés	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Les imprévus résultants des conséquences dues aux changements climatiques et autres dans la zone du projet (perte de beaucoup de plants, substitution du produit...)</li> </ul>	

7	Participation des femmes	▪ Forte présence des femmes	
8	Participation de la jeunesse	▪ Les jeunes ne sont pas engagés et ne sont pas intéressés par les activités du projet qu'ils jugent pénibles et lentes à générer de l'argent.	

#### 1.1.4. Restitution en plénière des travaux de groupes

Chacun des 4 groupes de travail a travaillé toute la matinée du jeudi 14 février 2013 et même (pour certains) dans la soirée pour l'élaboration du projet. Un temps supplémentaire d'une heure a été accordé pour permettre aux groupes d'avancer jusqu'à un niveau où ils peuvent présenter la logique d'intervention de leurs projets respectifs.

Un tir au sort a été organisé en début de la matinée du vendredi 15 février pour déterminer l'ordre de présentation par les groupes de leurs travaux. L'ordre de présentation a été le suivant: groupe 4, groupe 2, groupe 3, groupe 1.

Les 4 groupes ont travaillé chacun et présenté leurs travaux sur les idées de projets ci - après:

Groupe	Idée de projet
Groupe 1	Renforcement des capacités des ménages à la réduction des émissions des gaz à effet de serre par le traitement approprié et la valorisation agricole des déchets solides ménagers
Groupe 2	Conservation de la diversité biologique floristique, faunique et halieutique par l'appui - accompagnement des populations rurales féminines dans leurs activités d'agriculture et d'élevage
Groupe 3	Conservation des eaux et des sols et appui à l'autonomisation durable des femmes agricoles rurales
Groupe 4	Appui au ralentissement de la déforestation par la promotion des foyers améliorés et la vulgarisation des techniques d'agroforesterie auprès des paysans

Les produits des groupes de travail ont été restitués en séance plénière au cours de la matinée du vendredi 15 février 2013 entre 9h00 et 12h00. Les participants et le formateur principal ont fait des commentaires et des suggestions pour améliorer la qualité et compléter le travail de chacun des groupes.



Les drafts des projets élaborés à l'issu des travaux en groupes et présentés en séance plénière sont annexés au présent rapport.

## **2.6. Matériels pédagogiques utilisés**

Les matériels et les aides pédagogiques ci - après ont été utilisés tout au long de l'atelier de formation de Mbalmayo:

14

- Des ordinateurs portables;
- 1 vidéo projecteur;
- 1 tableau flip charp;
- Des markers;
- Des appareils photos numériques;
- etc.

## **2.7. Clôture de l'atelier de formation**

La cérémonie de clôture de l'atelier de formation est intervenue à 13h30mn le vendredi 15 février et a été constituée de trois interventions:

- Le mot des participants dit par madame Claire ATEBA;
- Le mot du formateur principal dit par monsieur Valentin MOUAFO en personne;
- Le mot de clôture de l'atelier prononcé par madame Nathalie KENMOGNE, Coordinatrice de l'AFAIRD et mandataire du PMF/FEM pour l'organisation de l'atelier de Mbalmayo.

Madame Claire ATEBA a au nom des participants remercié les organisateurs et à travers eux le PMF/FEM pour l'opportunité et la qualité de la formation.

Monsieur Valentin MOUAFO, en sa qualité de Formateur Principal a relevé pour l'apprécier favorablement l'engagement et le sérieux des participants tout au long de l'atelier (aussi bien pendant les exposés théoriques, en travaux de groupes qu'en visite de terrain). Selon lui, le temps limité n'a certes pas permis aux groupes d'achever l'élaboration des projets sur lesquels ils ont travaillé, mais il ne doute pas qu'à leur retour dans leurs structures respectives, le travail d'élaboration va continuer.

Le mot de clôture prononcé par madame Nathalie est annexé au présent rapport.

### **3.CAPITALISATION ET PRODUITS DE L'ATELIER DE FORMATION**

---

#### **3.1.Moyens de capitalisation et de suivi de l'atelier de formation**

Le présent rapport constitue le principal moyen de capitalisation de l'atelier de formation. Il décrit le déroulement global de la formation et contient en annexes les attentes des apprenants en début de formation, la liste des participants, les drafts de projets élaborés en travaux de groupes, la fiche et les résultats de l'évaluation de la formation et quelques "images parlantes" de l'atelier de formation.

15

En matière de suivi de l'atelier de formation, les organisateurs et les participants ont convenu de ce qui suit:

- Chaque structure représentée à l'atelier et intéressée devra sur la base des travaux de groupes, élaborer et soumettre à AFAIRD avant le 31 mars 2013, un document projet présenté conformément au canevas du PMF/FEM;
- L'AFAIRD devra organiser l'analyse des documents projets reçus, faire des commentaires y relatifs et les retourner aux structures porteurs pour amélioration avant le 30 avril 2013;
- Les structures porteurs auront jusqu'au 31 mai 2013 pour envoyer leurs documents projets améliorés à AFAIRD;
- AFAIRD sélectionnera les meilleurs projets et organisera leur présentation à l'occasion d'un atelier national à Yaoundé.

#### **3.2.Principaux produits de l'atelier de formation**

Au terme de l'atelier de formation de Mbalmayo, plusieurs produits sont générés. Il s'agit de :

- Le présent rapport de formation ;
- Les supports théoriques développés par le formateur et distribués aux participants ;
- 21 apprenants formés;
- les drafts de projets élaborés en travaux de groupes.

## 4.EVALUATION DE L'ATELIER DE FORMATION

A la fin de l'atelier de formation, une fiche d'évaluation anonyme a été remise à chaque participant pour qu'il remplisse et remette aux organisateurs. A travers ce questionnaire, le participant s'est exprimé sur l'organisation logistique, technique et administrative de l'atelier de formation.

Nous présentons dans les tableaux qui suivent, les résultats des dépouillements des dites fiches d'évaluation.

### A1- Organisation logistique

Hébergement	Très mauvaise	Mauvaise	Bien	Très bien
		3	14	5
	0%	14%	64%	23%
Pause café	Très mauvaise	Mauvaise	Bonne	Très bonne
		3	10	9
	0%	14%	45%	41%
Pause déjeuner	Très mauvaise	Mauvaise	Bonne	Très bonne
		2	13	7
	0%	9%	59%	32%
Salle et équipement	Inadaptés	Adaptés		
	1	21		
	5%	95%		
Sonorisation	Très mauvaise	Mauvaise	Bonne	Très bonne
			17	5
	0%	0%	77%	23%
Lieu de tenue de l'atelier	Peu indiqué	Indiqué		
	1	21		
	5%	95%	0%	0%
Cadre des échanges et de partage	Inappropriés	Peu appropriés	Appropriés	
		3	19	
	0%	14%	86%	
Qualité des supports	Très mauvaise	Mauvaise	Bonne	Très bonne
			11	11
	0%	0%	50%	50%

### **A2- Que pensez - vous de l'organisation technique ?**

Choix des thèmes	Inapproprié	Peu approprié	Approprié	
			22	
	0%	0%	100%	0%
Séquenciation	Très mauvaise	Mauvaise	Bonne	Très bonne
		1	16	5
	0%	5%	73%	23%
Qualité des exposants	Très mauvaise	Mauvaise	Bonne	Très bonne
		3	6	13
	0%	14%	27%	59%
Qualité des exposés	Médiocre		Pertinent	Très pertinent
	2		13	7
	9%	0%	59%	32%
Qualité des interventions	Médiocre		Pertinent	Très pertinent
	1	0	13	8
	5%	0%	59%	36%
Durée accordée à chaque module	Très insuffisant	Insuffisant	Suffisant	
	5	13	7	
	20%	52%	28%	
Respect du timing	Non respecté	Resecté		
	4	18		
	18%	82%		

### **A3- Que pensez - vous de l'organisation administrative ?**

Accueil des participants	Très mauvaise	Mauvaise	Bonne	Très bonne
		4	8	10
	0%	18%	36%	45%
Relation/collaboration entre participants	Très mauvaise	Mauvaise	Bonne	Très bonne
			11	11
	0%	0%	50%	50%
Collaboration entre participants et organisateurs	Très mauvaise	Mauvaise	Bonne	Très bonne
		1	9	12
	0%	5%	41%	55%

**A4- Quelles sont vos suggestions ?**

N°	Au plan de l'organisation logistique	Au plan de l'organisation technique
1.	Doit être améliorée	Elle a été satisfaisante et digne d'un tel atelier
2.	Les conditions de la visite de terrain (voyage à Mengueme) doivent être améliorées	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪L'organisation technique reste quelque chose qu'il faut toujours innover dans chaque atelier (je ne peux que vous exhorter à faire mieux et d'aller en avant).</li> <li>▪Courage dans toutes vos entreprises (Merci AFAIRD).</li> </ul>
3.	Nous aurions souhaité recevoir certains documents pour nous en imprégner à l'avance, afin de gagner en temps pour les ateliers	Rien à signaler. Juste merci.
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪Pas bonne pour certains points tels que la pause café et surtout la pause déjeuner où on nous a servi une même sauce en deux jours.</li> <li>▪Mauvais voyage sur Mengueme.</li> </ul>	Rien à signaler.
5.	Présenter la logistique souvent avant	Le temps imparti pour l'organisation de cet atelier a été de courte durée, ce qui n'a pas aidé à juste titre.
6.	S'assurer avant le démarrage de l'atelier que les participants sont installés, s'occuper des déplacements interurbains.	Prévoir le temps nécessaire pour les travaux en atelier.
7.	Continuer dans le même cadre la prochaine fois	Améliorer la durée du séminaire la prochaine fois pour pouvoir permettre aux participants de mieux travailler
8.	Prévoir les quartiers libres le soir pour que les participants se détressent.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪Faire un peu plus d'attention à l'aspect "Andragogie".</li> <li>▪Ne pas tout décider tout seul comme équipe de facilitation.</li> <li>▪Associer les participants à la définition des règles pendant la durée des travaux.</li> <li>▪Ne pas faire chanter les organisations formées sous prétexte qu'elles veulent absolument solliciter le financement FEM.</li> <li>▪Allouer un peu plus de temps au volet "production et pratique d'élaboration d'un projet PMF/FEM.</li> </ul>
9.	S'assurer à la fin de chaque journée que les participants sont dans leurs	Laisser plus de temps pour préparer les restitutions des travaux en groupes.

	lieux d'hébergement.	
10.	Bien mené et assez professionnel	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Très bonne coordination des modules d'atelier.</li> <li>▪ Atmosphère très dégagée entre participants et encadreurs.</li> <li>▪ Mais temps imparti au séminaire très court vu l'importance et la densité des thèmes.</li> </ul>
11.	La logistique ne souffre d'aucun problème.	Ce type d'atelier devrait s'étendre sur 5 jours pour nous permettre de bien nous former.
12.	RAS	RAS
13.	Aucune	RAS
14.	Plus de rapprochement entre le lieu des travaux et les hébergements des participants.	Définition préalable des règles de l'atelier.
15.	Nous pouvons reconnaître une nette prise en charge des participants	La durée de la formation a été courte. Au moins 5 jours serait l'idéal.
16.	Eviter de faire circuler les fiches de présence pendant l'atelier.	Ne pas oublier d'envoyer tous les supports en version électronique.
17.	Héberger les participants le plus proche des lieux du séminaire	RAS
18.	RAS	RAS
19.	Maintenir ce qui a été fait.	Augmenter le groupe formateur en le dotant de plusieurs autres experts et techniciens des questions environnementales.
20.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Encore un peu d'amateurisme car les heures de petit déjeuner rapprochées, ce qui ne permet pas de digérer et de travailler le soir en chambre.</li> <li>▪ Faire un effort de loger tous les participants au même endroit pour plus de cohésion et d'échanges entre eux.</li> </ul>	Qu'il y ait beaucoup plus de temps accordé aux modules clés et sur les cours pratiques de montage des projets selon le canevas GEF/SGP Cameroun.
21.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Réunir autant que possible tous les participants au même endroit pour faciliter une cohésion du travail.</li> <li>▪ Améliorer la qualité du cadre de tenue des activités.</li> <li>▪ Mise à disposition des moyens accessoires.</li> </ul>	RAS
22.	Rien à signaler, ça a été bonne.	Le temps proposé a été court pour mieux assimiler.



## 5. CONCLUSION GENERALE

L'atelier de renforcement des capacités des parties prenantes de la zone forestière bimodale du Centre - Sud - Est à faire face aux problèmes environnementaux mondiaux s'est organisé à Mbalmayo au Cameroun du 13 au 15 février 2013. Il a accueilli 21 participants femmes et hommes, jeunes et adultes venus des Organisations de la Société Civile et des Collectivités Territoriales Décentralisées des régions du Centre, du Sud et de l'Est.

A travers les exposés théoriques inter actifs, les exercices en travaux de groupes, les exercices d'éveil, la visite de terrain et la restitution des travaux de groupes en séance plénière, l'équipe de formation a tenue en haleine les participants au cours des trois jours consacrés à l'atelier. Si les exposés interactifs, les travaux de groupes et les restitutions en plénière se sont déroulés dans une des salle mise à disposition au Relais Saint André de Mbalmayo (Cameroun), c'est l'Union des GICs des Eleveurs de Mengueme (UGEM) qui a accueilli les participants à l'occasion de la visite de terrain.

Dans le cadre de l'atelier de formation de Mbalmayo, chacun des participants a reçu une chemise comprenant les supports théoriques de formation, le programme de l'atelier, les TDR des travaux de groupes, le canevas des projets du PMF/FEM, etc. L'exercice pratique de l'élaboration des projets selon le canevas du PMF/FEM a été une originalité de l'atelier.

Sur la base des déclarations des apprenants et des résultats du dépouillement de l'évaluation finale, on peut sans risque de se tromper, dire que l'atelier de formation aura comblé les attentes tant du point de vue du contenu que des techniques d'animation pédagogique utilisées.

S'il est vrai que l'organisation ou la participation à un atelier de formation de cette dimension est une chose, il demeure tout aussi vrai que mettre en valeur les acquis de la formation en est une autre. Le véritable défi reste à relever par les apprenants et leurs organisations qui doivent continuer à travailler au delà de l'atelier de formation pour présenter des projets qui répondent non seulement aux exigences du PMF/FEM, mais qui permettent d'atténuer les menaces sur l'environnement tout en luttant contre la pauvreté.

L'enthousiasme manifesté par les apprenants pendant la formation et surtout l'engagement observé au cours de l'élaboration, la restitution des travaux de groupes se conjuguent à la détermination de l'AFAIRD pour susciter et entretenir l'espoir au plus haut niveau.

Les observations et les suggestions faites par les participants à l'occasion de l'évaluation seront prises en compte et permettront d'améliorer l'organisation des ateliers à venir.

## 6. DOCUMENTS ANNEXES

### 6.1. Sigles et abréviations

<b>ADD:</b>	Alternatives Durables pour le Développement
<b>AFAIRD:</b>	Association des Femmes Africaines Intègres pour la Recherche et le Développement
<b>AGR:</b>	Activité Génératrice de Revenus
<b>ASDEV:</b>	Action Sociale et Développement
<b>CARDED:</b>	Centre d'Animation Rurale et de Développement Durable
<b>CENODA:</b>	Centre Socio culturel Notre Dame de l'Accueil pour l'encadrement des jeunes
<b>CNP:</b>	Comité National de Pilotage
<b>CODEBAPOL:</b>	Comité de Développement de Bakoum de Pol
<b>CODEMAC:</b>	Coopérative pour le Développement des Marchés du Cameroun
<b>CTD:</b>	Collectivité Territoriale Décentralisée
<b>FEM:</b>	Fonds pour l'Environnement Mondiale
<b>FEMBAPORC:</b>	Fédération Mbalmayo Porc
<b>FENARAFEC:</b>	Fédération Nationale des Réseaux d'Association des Femmes Chrétiennes
<b>GEF:</b>	Global Environment Facility
<b>GIC</b>	Groupe d'Initiative Commune
<b>MINADER:</b>	Ministère de l'Agriculture et du Développement rural
<b>MINEPNDD:</b>	Ministère de l'Environnement, de la Protection de la Nature et du Développement Durable
<b>MINFOF:</b>	Ministère des Forêts et de la Faune
<b>ONG:</b>	Organisation Non Gouvernementale
<b>OSC:</b>	Organisation de la Société Civile
<b>PMF:</b>	Programme de Micro Financement
<b>PNUD:</b>	Programme des Nations Unies pour le Développement
<b>PO5:</b>	Phase Opérationnelle 5
<b>RAS:</b>	Rien à Signaler
<b>SGP:</b>	Small Grants Programme
<b>UGEM:</b>	Union des GICs des Eleveurs de Mengueme

## 6.2. Liste des participants

Noms	Prénoms	Organisation/structure représentée	Localité de provenance
1.ABOUBAKAR	Serge Bary	ADECOL	Mbalmayo
2.AMEDE APAKEL	Josiane Flavie	Association "Reveillons - nous"	Doumé
3.ATEBA	Claire	CARDED	Ebolowa
4.AVOUZOA ENYEGUE	Juliette Nelly	Commune de Mvengue	Mvengue
5.AYOUBA ZINTSEM	Salomon	ADD	Mbalmayo
6.DOUMBE	Eric Reynaud Armand	CODEMAC	Yaoundé
7.DJUIDJE	Emilienne Annie	AFFAIRD	Yaoundé
8.EKOAN ESSONO	Charles	CENODA	Sangmélina
9.FEUKAM	André	Auditeur libre	Yaoundé
10.FOTSO	Timoléon	Radio Femmes FM	Mbalmayo
11.KAMANDE	Emmanuel	FEMBAPORC	Mbamayo
12.KAMMO KENGANG	Ivan Urich	ASDEV Cameroun	Yaoundé
13.KARANG MVOUTSI	Janvier Hector	GIC TIGEEN	Yoko
14.KONG	Georges	GIC des fermiers autonomes du Cameroun	Yaoundé
15.MEDOU	Yves Roger	GIC MEP AGRIC	Bertoua
16.NGAM NJEKALACK	Chrystine Alida	FENARAFEC	Yaoundé
17.NOUTCHA WALADJO	Clémence	FENARAFEC	Yaoundé
18.NDENGUE MOFOULA	Jacques Fabrice	CODEBAPOL	Doumé
19.TABI	Alain Dimetri	GIC MAYA	Ntui
20.YOUGAING NGUIAGUENG	Augustine	GIC CULDYNA	Soa
21.YOUBI	Siméon	GIC APA - HN	Abong – Mbang

### 6.3. Attentes, problèmes environnementaux et idées de projets exprimés par les participants

Noms et prénoms	Structure représentée et localité de provenance	Attentes vis à vis de la formation	Problème environnemental	Idée de projet
1. NOUTCHA WALADJO Clémence	FENARAFEC à Yaoundé	Etre capable de monter les projets éligibles Renforcer nos capacités	Besoin de formation des filles défavorisées en vue d'améliorer leur moyens de subsistance et limiter le taux de dégradation des sols	Protection de la couche d'ozone par le ramassage des ordures ménagères et leur compostage
2. ABOUBAKAR Serge Bary	ADECOL à Mbalmayo	M'imprégner des exigences du FEM5 et pouvoir rédiger des projets pouvant être subventionnés	Problème de conservation de la biodiversité dans la réserve forestière de Mbalmayo et tout au long du NYONG	Projet d'aménagement du fleuve NYONG dans 3 localités de Mbalmayo
3. AMEDE APAKEL Josiane Flavie	Association "Reveillons - nous" à Doumé	Grande connaissance générale	Besoin des outils de travail	Création des champs communautaires de Cacao
4. KONG Georges	GIC des fermiers autonomes du Cameroun à Yaoundé	Renforcement des capacités institutionnelles pour le développement et l'emploi	Accumulation des déchets plastiques dans les marécages et les bas fonds	Gestion des déchets non dégradables dans les bas fonds
5. MEDOU Yves Roger	GIC MEP AGRIC à Bertoua	Obtenir des connaissances idoines pour l'élaboration de nos projets selon la terminologie du SGP/GEF.	Dégradation de la biodiversité liée à une vie précaire	Créer un village bio afin d'intégrer à long terme ces populations dans leur milieu rural en le rendant vivable afin d'éviter l'exode rural et la destruction des forêts
6. YOUNGANG NGUAGUEN G Augustine	GIC CULDYNA à Soa	Savoir formuler et monter les projets	Perte de la biodiversité	Conservation de la biodiversité et régénération des forêts
7. EKOAN ESSONO Charles	CENODA à Sangmélina	Etre capable en fin de l'atelier de rédiger un projet qui réponde aux objectifs du GEF	Accumulation des Polluants Organiques Persistants dans les bassins versants de	Gestion des Polluants Organiques Persistants dans les bassins versants de

ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013

			Sangmélina	Sangmélina
8.ATEBA Claire	CARDED à Ebolowa	Etre bien outillé pour l'élaboration de projet à soumettre au FEM et surtout éligible au FEM	Utilisation du bois de chauffe par les ménages et déforestation accélérée aux alentours d'Ebolowa	Mobilisation et renforcement des capacités des ménages de la ville d'Ebolowa et environs en vue de la réduction de la déforestation
9.NDENGUE MOFOULA Jacques Fabrice	CODEBAPOL à Doumé	Renforcement des capacités managériales	Coupe abusive des arbres pour la création de nouvelles plantations	La régénération de l'agriculture de 2ème génération à travers la mise en valeur des jachères et la culture du Cacao
10.FOTSO Timoléon	Radio Femmes FM de Mbalmayo	Acquisition de tous les outils susceptibles de nous aider à mieux concevoir des projets en vue de contribuer à une bonne atténuation des perturbations climatiques liées à la mauvaise gestion des déchets	Pollution atmosphérique par les déchets ménagers	Sensibilisation des populations à une bonne gestion des déchets
11.AVOUZOA ENYEGUE Juliette Nelly	Commune de Mvengue à Mvengue	Renforcement des capacités en montage des projets éligibles au financement FEM	Déforestation accentuée et dégradation des terres	Initiation des femmes et des jeunes ruraux à gestion durable des forêts et des sols par l'utilisation des techniques agroforestières
12.KAMMO KENGANG Ivan Ulrich	ASDEV Cameroun à Yaoundé	Maîtriser les canons de rédaction de projets suivant le canevas GEF	Troubles digestifs et intoxications des populations du fait de la souillure des sources d'approvisionnement en eau	Projet d'approvisionnement en eau potable des populations
13.FEUKAM André	Auditeur libre venant de Yaoundé	Acquérir des connaissances pour la lutte contre la dégradation du sol afin que dans le temps à venir, je puisse	La dégradation des sols et manque des substances chimiques organiques pour fertiliser ce dernier	Transformation des déchets en compost pour fertiliser le sol

ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013

		participer de façon active à l'épanouissement de la communauté		
14.DOUMBE Eric Reynaud Armand	CODEMAC à Yaoundé	Renforcer les capacités sur les grands problèmes environnementaux Nous permettre de concilier autosuffisance alimentaire et changement climatique Pouvoir sensibiliser sur la dégradation des sols	Appauvrissement des sols par des techniques non respectueuses de l'environnement et pauvreté des femmes rurales	Renforcement des capacités environnementales et appui à l'autonomisation durable des femmes agricoles rurales dans la région du Centre
15.KARANG MVOUTSI Janvier Hector	GIC TIGEEN à Yoko	Sortir de l'atelier avec des compétences théoriques et pratiques qui vont nous permettre d'être aptes à satisfaire les attentes du FEM et travailler plus efficacement pour la mise en oeuvre de notre projet	Perte de la biodiversité, pratique de l'agriculture sur brûlis, des feux de brousse, déforestation et braconnage intensifs	Projet pilote de valorisation des zones périphériques du parc du Mbam et Djerem
16.TABI Alain Dimetri	GIC MAYA à Ntui	Acquisition des mécanismes de rédaction des projets sur la protection de la biodiversité	Réhabilitation et restauration des terres dégradées par la déforestation	Promotion de l'éducation environnementale en milieu associatif et scolaire
17.NGAM NJEKALACK Chrystine Alida	FENARAFEC à Yaoundé	Acquisition des connaissances et des outils stratégiques d'élaboration des projets et de gestion des activités générées au sein de l'association	Insalubrité urbaine et pollution des nappes d'eau du fait de la mauvaise canalisation des eaux usées en zone urbaine	Programme d'assainissement urbain et d'éducation sur les comportements favorables à la protection de l'environnement
18.AYOUBA ZINTSEM Salomon	ADD à Mbalmayo	Meilleure compréhension des problèmes environnementaux	Dégradation des berges des cours d'eau dans le village Nsisougou due au	Appui à la restauration des berges des cours d'eau et

ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013

		x mondiaux	changement climatique	amélioration des conditions de vie dans le village Nsissougou
19.KAMANDE Emmanuel	FEMBAPOR C à Mbamayo	Renforcement des capacités sur la maîtrise de l'utilisation des produits chimiques et autres pesticides et engrais dans la production agricole et animale	Maladies cancérigènes et autres intoxications alimentaires	Campagne de sensibilisation des agriculteurs sur l'utilisation abusive et/ou la mauvaise utilisation des produits chimiques
20.YOUBI Siméon	GIC APA - HN à Abong - Mbang	Mieux comprendre le GEF et savoir monter les projets éligibles	Dégradation intensive de la biodiversité	Changer le comportement alimentaire des populations en les incitant à consommer les poissons d'eau douce par le biais des exploitations piscicoles
21.DJUIDJE Emilienne Annie	AFFAIRD à Yaoundé	Etre capable de monter un projet d'ordre environnemental après cet atelier	Le problème de la dégradation des terres dans la région de l'ouest Cameroun étant donné que la population vit de l'agriculture	Lutte contre la pauvreté dans la région de l'ouest Cameroun

#### 6.4. Constitution des groupes de travail

Groupe	Membres	Idée de projet fédérée
Groupe 1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. NOUTCHA WALADJO Clémence</li> <li>2. KONG Georges</li> <li>3. EKOAN ESSONO Charles</li> <li>4. FOTSO Timoléon</li> <li>5. FEUKAM André</li> <li>6. NGAM NJEKALACK Chrystine Alida</li> </ol>	Renforcement des capacités des ménages à la réduction des émissions des gaz à effet de serre par le traitement approprié et la valorisation agricole des déchets solides ménagers
Groupe 2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ABOUBAKAR Serge Bary</li> <li>2. MEDOU Yves Roger</li> <li>3. YOUNG NGUIAGUENG Augustine</li> <li>4. KARANG MVOUTSI Janvier Hector</li> <li>5. YOUNG Siméon</li> </ol>	Conservation de la diversité biologique floristique, faunique et halieutique par l'appui - accompagnement des populations rurales féminines dans leurs activités d'agriculture et d'élevage
Groupe 3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. AMEDE APAKEL Josiane Flavie</li> <li>2. AYOUBA ZINTSEM Salomon</li> <li>3. KAMANDE Emmanuel</li> <li>4. KAMMO KENGANG Ivan Ulrich</li> <li>5. DOUMBE Eric Reynaud Armand</li> <li>6. DJUIDJE Emilienne Annie</li> </ol>	Conservation des eaux et des sols et appui à l'autonomisation durable des femmes agricultrices rurales
Groupe 4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ATEBA Claire</li> <li>2. NDENGUE MOFOULA Jacques Fabrice</li> <li>3. AVOUZOA ENYEGUE Juliette Nelly</li> <li>4. TABI Alain Dimetri</li> </ol>	Appui au ralentissement de la déforestation par la promotion des foyers améliorés et la vulgarisation des techniques d'agroforesterie auprès des paysans

## 6.5. Quelques images parlantes



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

**Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est**

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



33





ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



35



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



36





ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



38



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

**Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est**

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013

---



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



40



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

**Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est**

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

**Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est**

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



ATELIER DE RENFORCEMENT DES CAPACITES DES PARTIES PRENANTES A FAIRE FACE  
AUX PROBLEMES ENVIRONNEMENTAUX MONDIAUX

**Zone Forestière bimodale du Centre - Sud - Est**

Mbalmayo (Cameroun) du 13 au 15 février 2013



## **6.6. Drafts de projets élaborés par les participants à l'issue des travaux de groupes et différents mots et allocutions prononcés à l'ouverture et à la clôture de l'atelier**